



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้มีโอกาสเรียนรู้ประสบการณ์นอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียน นำไปสู่คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยและการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา เป็นกระบวนการสำคัญในการเสริมสร้างประสบการณ์ องค์ความรู้ ส่งเสริมให้นักศึกษาตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตน รู้จักการเสียสละเพื่อประโยชน์สุขของผู้อื่นและส่วนรวม อีกทั้งให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๖ ข้อ ๓๒ กล่าวคือ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องผ่านกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“คณบดี” หมายถึง คณบดีคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“องค์กรภายใน” หมายถึง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัย หรือ กลุ่มกิจการนักศึกษา ประเภทต่างๆ ที่อยู่ในบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น องค์การบริหารนักศึกษา สภานักศึกษา กลุ่มนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรมหรือชุมนุม เป็นต้น

“องค์กรภายนอก” หมายถึง หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ไม่อยู่ภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัยและมีใ้ช้องค์กรภายใน

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคการศึกษาปกติของมหาวิทยาลัย แต่ไม่หมายความรวมถึงนักศึกษาโครงการการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ และ นักศึกษาต่างชาติตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย

“กิจกรรม” หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน ซึ่งองค์กรภายในหรือองค์กรภายนอกจัดขึ้น

“ชั่วโมงกิจกรรม” หมายถึง จำนวนหน่วยนับโดยเทียบจากระยะเวลาการจัดกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษากำหนด

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา” ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นประธาน |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม | เป็นรองประธาน |
| (๓) รองคณบดีที่กำกับดูแลงานกิจการนักศึกษาทุกคณะหรือผู้แทน | เป็นกรรมการ |
| (๔) ประธานสภานักศึกษา | เป็นกรรมการ |
| (๕) นายกองค้การบริหารนักศึกษา | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ประธานกรรมการอาจเสนอให้แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ ทั้งนี้ ไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อให้การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

(๒) พิจารณากำหนดแผนกิจกรรม จากกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยองค์กรภายใน หรือองค์กรภายนอก

(๓) พิจารณาจัดหมวดหมู่กิจกรรมและอนุมัติชั่วโมงกิจกรรม

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๕) กำกับติดตามผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

(๖) หน้าที่อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้คณบดีเสนอชื่อคณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษาประจำคณะต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) รองคณบดีที่กำกับดูแลงานกิจการนักศึกษา | เป็นประธาน |
| (๒) อาจารย์ผู้ดูแลกิจกรรมนักศึกษาของสาขา | เป็นกรรมการ |
| (๓) อาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษาประจำคณะมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) รวบรวมแผนการจัดกิจกรรมของคณะ เพื่อจัดหมวดหมู่กิจกรรมให้เป็นไปตามข้อ ๕ และเสนอให้คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๒) พิจารณากำหนดชั่วโมงกิจกรรมและเสนอคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) กำกับติดตามผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาในคณะ

(๔) หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณบดีหรือคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาทั้ง ๖ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้าน สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ได้แก่ วันสำคัญเกี่ยวกับชาติ เช่น วันอนุรักษ์มรดกไทย วันภาษาไทยแห่งชาติ วันศิลปินแห่งชาติ เป็นต้น กิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมทำนุบำรุงหรือประเพณีทางศาสนา กิจกรรมเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ที่แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ และแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมได้แก่ กิจกรรมที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความเพียร ความอดทนความซื่อสัตย์ มีความเอื้ออาทร เสียสละ สำนึกสาธารณะ มีสมาธิ มีระเบียบวินัย มีค่านิยมที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม การเป็นพลเมืองที่ดี เช่น การแต่งกายถูกระเบียบของมหาวิทยาลัย การปฏิบัติตามกฎหมายและวินัยจราจร หลีกเลี่ยงสิ่งเสพติด อดบายนุ้ทั้งปวง เป็นต้น

(๓) ด้านวิชาการ ได้แก่ กิจกรรมที่มุ่งเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้เชิงวิชาการด้านต่าง ๆ เช่น การปฐมนิเทศ อบรมให้ความรู้ สัมมนา ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ เป็นต้น

(๔) ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม ได้แก่ กิจกรรมที่สร้างให้เกิดการเรียนรู้ สร้างจิตสำนึกในการเป็นจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม กิจกรรมที่สร้างให้เกิดกระบวนการการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม การใช้สิ่งแวดล้อมอย่างชาญฉลาดให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ การพัฒนาชนบท การอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

(๕) ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่ กิจกรรมที่มุ่งเน้นการส่งเสริมสุขภาพกายจิตใจให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข เช่น การแข่งขันกีฬา กิจกรรมต้านนันทนาการ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของนักกีฬา เป็นต้น

(๖) ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ได้แก่ กิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้าใจในความแตกต่างทางวัฒนธรรม เชื้อชาติ ภาษา กิจกรรมที่เผยแพร่ สืบสานศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การสร้างค่านิยมที่ถูกต้องบนวิถีความเป็นไทย หรือนำศาสตร์ความรู้เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้โดยการทำนุบำรุง อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ สืบสาน สร้างสรรค์

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยและของคณะ ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ชั่วโมง และกิจกรรมหลักที่คณะกรรมการกำหนด โดยการเข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นไปตามตารางแนบท้ายประกาศ หรือตามที่คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษากำหนด ซึ่งมีจำนวนหน่วยชั่วโมงกิจกรรมแต่ละชั้นปี ดังนี้

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

(๓) นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

(๔) นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ตามข้อ ๑๐ (๔) สามารถเข้าร่วมกิจกรรมขององค์กรภายนอกที่นักศึกษาออกฝึกปฏิบัติการสอน หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้ โดยให้นักศึกษาเป็นผู้รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม ตามรายละเอียดที่กองพัฒนานักศึกษากำหนด มายังคณะเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรม พิจารณาอนุมัติชั่วโมงกิจกรรมต่อไป

(๕) นักศึกษาหลักสูตรเฉพาะได้รับการยกเว้นไม่ต้องผ่านกิจกรรมหลัก แต่ยังคงต้องมีชั่วโมงกิจกรรมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ชั่วโมง โดยให้เป็นไปตามประกาศหลักสูตรเฉพาะของคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศนี้ ให้ทำกิจกรรมซ่อมเสริม โดยให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นต่อคณะกรรมการ ดังนี้

(๑) กิจกรรมของมหาวิทยาลัย ให้เสนอต่อคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

(๒) กิจกรรมของคณะ ให้เสนอต่อคณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษาประจำคณะ

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งเป็นผู้พิจารณาอนุมัติกิจกรรมซ่อมเสริมและแจ้งให้นักศึกษาทราบ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศนี้ ให้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ภายในสามสิบวัน ก่อนเปิดภาคเรียนถัดไป หรือภายในสามสิบวัน หลังจากสิ้นสุดกิจกรรมนั้น แล้วแต่กรณี หากล่วงเลยระยะเวลาดังกล่าวให้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งถัดไป

ข้อ ๑๒ ให้องค์กรภายในจัดทำแผนกิจกรรมประจำปีให้เป็นไปตามข้อ ๙ และส่งแผนกิจกรรมให้คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษานุมัติแผนกิจกรรม ไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนเปิดภาคเรียนในปีการศึกษาถัดไป

ในกรณีเป็นโครงการ กิจกรรมเฉพาะกิจ เร่งด่วน หรือได้จัดกิจกรรมไปแล้ว และคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษายังมิได้อนุมัติแผนกิจกรรม ให้ส่งรายละเอียดการจัดกิจกรรมดังกล่าวให้คณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาพิจารณาอนุมัติชั่วโมงกิจกรรม

ข้อ ๑๓ กิจกรรมที่จัดโดยองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยต้องเป็นกิจกรรมที่องค์กรภายนอกขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยส่งนักศึกษาเข้าร่วม หรือมหาวิทยาลัยเป็นผู้ส่งเข้าร่วมกิจกรรม

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมนั้น รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมพร้อมหลักฐานที่เชื่อถือได้ต่อคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติชั่วโมงกิจกรรม

ข้อ ๑๔ การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาทุกครั้งให้นักศึกษานำบัตรประจำตัวนักศึกษา มาบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม หรือลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานหรือด้วยวิธีการอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ ให้กองพัฒนานักศึกษา จัดทำระบบฐานข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

ข้อ ๑๖ การเทียบค่าชั่วโมงเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อพิจารณาว่ากิจกรรมที่จัดขึ้นนั้นมีค่าหน่วยชั่วโมงเท่าใด โดยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) เทียบจำนวนหน่วยชั่วโมงตามเวลาที่นักศึกษาผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมจริงโดยพิจารณาจากกำหนดการ ของกิจกรรมนั้นๆ เป็นหลัก

(ก) การจัดกิจกรรมครึ่งวัน เทียบได้ไม่เกิน ๓ หน่วยชั่วโมง

(ข) การจัดกิจกรรมเต็มวัน เทียบได้ไม่เกิน ๗ หน่วยชั่วโมง

(ค) การจัดกิจกรรมในรูปแบบของค่าย หรือการสัมมนาที่มีกิจกรรมช่วงกลางคืนหรือกิจกรรมที่ลักษณะคล้ายกัน สามารถเทียบได้ไม่เกินวันละ ๑๐ หน่วยชั่วโมง

(๒) กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม จะต้องเป็นกิจกรรมที่นักศึกษาได้ร่วมคิดร่วมดำเนินการเข้าร่วมฟังบรรยาย เข้าร่วมฝึกการอบรม หรือ เข้าร่วมเป็นคณะทำงานนั้น

(๓) เวลาที่ใช้ในการเดินทางการลงทะเบียน พักผ่อน รับประทานอาหาร หรือการอื่นใดที่ไม่เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้นๆ จะไม่นำมานับหน่วยชั่วโมงด้วย ยกเว้นกรณี มีคำสั่ง ให้เดินทางไปเข้าร่วมหรือปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินกิจกรรมต่างจังหวัด และหรือตามที่มหาวิทยาลัยฯ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนด

ข้อ ๑๗ การเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม สำหรับนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่น เสียสละ นักศึกษาสามารถนำผลงานดังกล่าวมาเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม เป็นกรณีพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่มีผลงาน ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่มีผลงานการเป็นนักศึกษาดีเด่นของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ได้รับการยกย่องประกาศเกียรติคุณจากองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัย หรือนานาชาติ

(๓) นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานสภานักศึกษา นายกองกิจการนักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษา กรรมการสภานักศึกษา กรรมการองค์การนักศึกษา กรรมการสโมสรนักศึกษา ประธานหอพักมหาวิทยาลัย ประธานชมรม ประธานชุมนุม หรือตำแหน่งอื่นใด ที่มีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ๑ ปีขึ้นไป

ทั้งนี้นักศึกษาต้องมีหลักฐาน เช่น คำสั่ง เกียรติบัตร หรือหนังสือรับรอง เป็นต้น เสนอต่อคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการพิจารณาเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ทั้งนี้ไม่สามารถนำผลงานก่อนมีสถานะเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรมได้

ข้อ ๑๘ การเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ตามข้อ ๑๗ ให้เป็นดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่ง ประธานสภานักศึกษา นายกองกิจการนักศึกษา นายกสโมสร นักศึกษาคณะ และมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป จะได้เทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ๑๐ หน่วยชั่วโมง

(๒) นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการสภานักศึกษา กรรมการองค์การนักศึกษา กรรมการสโมสรนักศึกษา ประธานหอพักมหาวิทยาลัย ประธานชมรม ประธานชุมนุม และหรือ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นคณะทำงานหรือ ร่วมดำเนินโครงการ มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปี ขึ้นไปจะได้เทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ๕ หน่วยชั่วโมง

(๓) นักศึกษาที่ดำเนินกิจกรรมในฐานะผู้แทนมหาวิทยาลัย จะได้รับเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรมด้านใดด้านหนึ่งตามข้อ ๘ ได้ ๑ กิจกรรมจำนวนไม่เกิน ๕ หน่วยชั่วโมง โดยพิจารณาจากกิจกรรมที่เข้าร่วม

(๔) นักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นอื่น ๆ และสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย จะได้รับเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ด้านใดด้านหนึ่งตามข้อ ๘ ได้ ๑ กิจกรรมจำนวนไม่เกิน ๕ หน่วยชั่วโมง โดยพิจารณาจากผลงาน

ข้อ ๑๙ การเทียบโอนค่าชั่วโมงกิจกรรม สำหรับนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยอื่น แล้วสอบหรือได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาใหม่ในชั้นปีที่ ๑ ไม่สามารถเทียบโอนจำนวนกิจกรรมหรือหน่วยชั่วโมงกิจกรรมได้

ข้อ ๒๐ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมตามประกาศนี้ ได้แก่

(๑) กิจกรรมส่วนกลางมหาวิทยาลัย ผู้รับผิดชอบในการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมนั้น ให้กองพัฒนานักศึกษาหรือฝ่ายที่กองพัฒนานักศึกษามอบหมาย เป็นผู้รวบรวมชื่อไว้เป็นหลักฐานในการออกใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมแก่นักศึกษาเพื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อไป

(๒) กิจกรรมส่วนของคุณะ ผู้รับผิดชอบในการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรม ให้คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รวบรวมชื่อไว้เป็นหลักฐานส่งให้กองพัฒนานักศึกษาเพื่อดำเนินการต่อตาม ๒๐ (๑) ต่อไป

ข้อ ๒๑ การออกใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา และเกียรติบัตรการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่จะขอใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาและเกียรติบัตรการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมครบตามประกาศนี้ โดยกองพัฒนานักศึกษาเป็นหน่วยงานธุรการในการออกใบรับรองกิจกรรม

(๒) ค่าธรรมเนียมในการขอใบรับรองเข้าร่วมกิจกรรม ฉบับละ ๓๐ บาท

(๓) นักศึกษาสามารถขอเกียรติบัตรการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ระดับดีเยี่ยมเมื่อมีหน่วยชั่วโมงกิจกรรม ๔๐๐ ชั่วโมงขึ้นไป

(๔) นักศึกษาสามารถขอเกียรติบัตรการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ระดับดีเด่นเมื่อมีหน่วยชั่วโมงกิจกรรม ๓๕๐ ชั่วโมงขึ้นไป

(๕) นักศึกษาสามารถขอเกียรติบัตรการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ระดับดีเมื่อมีหน่วยชั่วโมงกิจกรรม ๓๐๐ ชั่วโมงขึ้นไป

(๖) ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายลงนามในใบรับรองหรือเกียรติบัตรการออกเกียรติบัตรตาม (๓) ให้ออกฉบับจริง เกียรติบัตรตาม (๔) และ (๕) ให้ออกเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๓ การขอรับวุฒิบัตรกิจกรรมดีเยี่ยม ตาม ข้อ ๒๑ (๑) สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาก่อนประกาศนี้ประกาศใช้ให้นำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ มาบังคับใช้จนกว่าผู้นั้นจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาแล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง