

**ขั้นตอนการขอใช้สนามกีฬาและโรงยิมเนเซียม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง**

๑. คณะ สำนัก สถาบัน หน่วยงาน อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ที่มีความประสงค์จะขอใช้สนามกีฬา หรือ โรงยิมเนเซียม ให้ติดต่องานกีฬาของพัฒนานักศึกษา เพื่อตรวจสอบวันเวลาการใช้งาน และรับแบบฟอร์ม การขอใช้บริการสนามกีฬาและโรงยิมเนเซียม เพื่อเสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชา และนำเรื่องส่งที่กองพัฒนานักศึกษาเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ

๒. นักศึกษา สภานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือ ชมรมนักศึกษา ที่มีความประสงค์ขอใช้สนามกีฬาและโรงยิมเนเซียม ให้ติดต่องานกีฬาของพัฒนานักศึกษา เพื่อตรวจสอบวันเวลาการใช้งาน และรับแบบฟอร์มการขอใช้บริการสนามกีฬาและโรงยิมเนเซียม เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้ควบคุมกิจกรรม หรือโครงการ เป็นผู้ดำเนินการในการขออนุญาตตามข้อ ๑

๓. การยื่นเรื่อง ให้ยื่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ ก่อนกำหนดเริ่มใช้งาน และเมื่อได้รับอนุญาตให้ใช้งาน กองพัฒนานักศึกษาจะแจ้งผู้ขออนุญาต เพื่อประสานรายละเอียดการเข้าใช้งานต่อไป

**ขั้นตอนการขั้นตอน การยืม – คืน วัสดุอุปกรณ์กีฬา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง**

๑. ผู้ที่มีความประสงค์ใช้บริการยืมอุปกรณ์กีฬา ติดต่อประสานเจ้าหน้าที่กีฬาเพื่อตรวจสอบจำนวนอุปกรณ์กีฬา และรับแบบฟอร์มยืมวัสดุอุปกรณ์กีฬา

๒. นำแบบฟอร์มส่งที่งานกีฬาของพัฒนานักศึกษาเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติโดยให้ยื่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการก่อนกำหนดเริ่มใช้งานพร้อมแนบบัตรนักศึกษา บัตรประจำตัวบุคลากร หรือบัตรประจำตัวประชาชน

๓. สามารถยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬาได้ไม่เกินครั้งละ ๑ สัปดาห์ และติดต่อรับอุปกรณ์กีฬาได้หลังวันยื่นเอกสาร ๑ วัน

๔. กรณีวัสดุหรืออุปกรณ์กีฬาที่ยืมสูญหายหรือชำรุดใช้งานตามปกติไม่ได้ ผู้ยืมจะต้องหาวัสดุหรืออุปกรณ์กีฬาชนิดเดียวกันมาทดแทนหรือชำระเงินตามราคาวัสดุ